项目支出绩效评价评分表（共性）

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 一级 指标 | 分值 | 二级 指标 | 一分值 |  | 一分值 | 具体指标 | 评价标准 | 自评 得分 |
| 项目决策 | **20** | 项目目标 | **IP** | 标容 目内 | **4** | 设立了项目绩效目标；目标 明确；目标细化；目标量化 | 1. 设有目标**（1**分）
2. 目标明确**（1**分）
3. 目标细化**（1**分）
4. 目标量化**（1**分）
 | 4 |
| 决策过程 | **8** | 决策 依据 | **4** | 有关法律法规的明确规定； 某一经济社会发展规划；某 部门年度工作计划；某一实 际问题和需求 | ①符合法律法规**（1**分）。符合经济社会发展规划（**1**分）1. 部门年度工作计划**（1**分）
2. 针对某一实际问题和需求**（1**分） 以上③需提供佐证资料.
 | 4 |
| 决策 程序 | **4** | 项目符合申报条件；申报、 批复程序符合相关管理办 法；项目调整履行了相应手 续 | 1. 符合申报条件**（2**分）
2. 项目申报、批复程序符合管理 办法（**1**分）
3. 项目调整履行了相应手续**（1**分）
 | 4 |
| 资金分配 | **8** | 分配 办法 | **3** | 根据需要制定的相关资金管 理办法；管理办法中有明确 资金分配办法；资金分配因 素全面、合理 | 1. 有相应的资金管理办法**（1**分）
2. 办法健全、规范**（1**分）
3. 因素全面合理**（1**分） 以上①需提供佐证资料-
 | 3 |
| 分配 结果 |  | 资金分配符合相关管理办 法；分配结果公平合理 | 1. 符合分配办法**（2**分）
2. 分配公平合理（**3**分） 此项需提供相应的资金分配方案。
 | 5 |
| 项目管理 | **25** | 资金到位 | **5** | 到位率 | **U** | 实际到位/计划到位**\*100%** | 根据项目资金的实际到位率计算得分（**3**分） | 3 |
| 到位 时效 | **2** | 资金及时到位；若未及时到 位，是否影响项目进度 | 1. 到位及时**（2**分）
2. 不及时但未影响项目进度**（1**分）
3. 不及时并影响项目进度（**0. 5**分）
 | 1 |
| 资金管理 | **10** | 资金 使用 | **7** | 支出依据合规，无虚列项目 支出情况；无截留挤占挪用 情况；无超标准开支情况； 无超预算情况 | 1. 虚列套取扣**4-7**分
2. 依据不合规扣**2**分
3. 截留、挤占、挪用扣**3-6**分
4. 超标准开支扣**2-5**分
5. 超预算扣**2-5**分
 | 7 |
| 务理 财管 | **3** | 资金管理、费用支出等制度 健全；制度执行严格；会计 核算规范 | 1. 财务制度健全**（1**分）
2. 严格执行制度**（1**分）
3. 会计核算规范**（1**分） 以上①需提供佐证资料。
 | 3 |
| 组织实施 | **10** | 组织 机构 | **1** | 机构健全、分工明确 | ①机构健全、分工明确 **（1**分） | 1 |
| 撑件 支条 | **1** | 项目实施单位是否提供或具 备了必备的人员、场地和设 备等条件 | 具备人员、场地、设备条件**（1** 分） | 1 |
| 项目 实施 | **3** | 项目按计划开工；按计划进 度开展；按计划完工 | 1. 按计划开工**（1**分）
2. 按计划开展**（1**分）
3. 按计划完工**（1**分）
 | 2 |
| 理度 管制 | **5** | 项目管理制度健全；严格执 行相关管理制度 | 1. 管理制度健全**（2**分）
2. 制度执行严格**（3**分） 以上①需提供佐证资料。
 | 5 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 一级 指标 | 一分值 | 二级 指标 | 一分值 | 三级 指标 | -分值 | 具体指标 | 评价标准 | 自评 得分 |
| 项目绩效 | **55** | 项目产出 | **15** | 出量 产凱 | **5** | 目标完成率=目标完成数/预 定目标数**X100%** | 完成绩效目标**100%**得**5**分，未完 成**100%**的同比例扣减。 | 5 |
| 产出 质量 | **4** | 目标完成质量=实际达到的 效果/预定目标**X 100%** | 项目产出质量达到绩效目标**100%** 得**4**分，未完成**100%**的同比例扣 减。 | 4 |
|  | **3** | 项目资金使用的预定目标是 否如期完成，未完成的理由 是否充分 | '项目产出时效达到绩效目标得**3|** 分，未如期完成且无充分理由的|扣**3**分。 | 3 |
| **1**产出成本 | **3** | 项目产出成本是否按绩效目 标控制 | 项目产出成本按绩效目标控制得 **3**分，未完成的，按超支比例扣 **1**减。 | 3 |
| 项目效果 | **40** | 济益 经效 | **8** | 项目实施对经济发展所带来 的直接或间接影响情况。 | 完成绩效目标设定的经济效益得'**8**分，未完成的，按元成情况酌 情扣分. | 8 |
| 会益 社发 | **8** | 项目实施对社会发展所带来 的直接或间接影响情况. | 完成绩效目标设定的社会效益得 **8**分，未完成的，按完成情况酌 情扣分。 | 8 |
| 生态 效益 | **8** | 项目实施对生态环境所带来 的直接或间接影响情况： | 完成绩效目标设定的积极的环境 效益得**8**分，未完成的，按完成 情况酌情扣分。 | 8 |
| 可持续 影响 | **8** | 项目后续运行及成效发挥的 可持续影响情况。 | 完成绩效设定目标的得**8**分，未 完成的，按完成情况酌情扣分。 | 8 |
| 服务 对象 满意度 | **8** | 服务对象满意率=项目区被 调查人数中表示满意的人数 （户数）/被调查人数（户数） **X 100%** | 满意率达**90%** （含）以上的得**8** 分，**80% （**含）**-90%**得 **6** 分，**70%**（含**）-80%**得 **4** 分，**60%**（含**）-70%** 得**2**分，**60%**以下不得分。 | 8 |
| 总分 | **100** |  | **100** |  | **100** |  |  | 98 |

备注：1、部门（单位）根据项目实际，在《项目支出绩效评价指标评分表（共性）》上进一步完善、 量化、细化个性指标，形成本项目的指标体系•

2、一个一级项目一张表。

**2022**年度项目支出绩效自评表

|  |  |
| --- | --- |
| 项目支 出名称 |  市政公用设施常年维护费 |
| 主管部门 | 华容县城市管理和综合执法局 | 实施单位 | 华容县市政公用设施服务中心 |
| 项目资金（万元） |  | 年初预算数 | 全年预算数 | 全年执行数 | 分值 | 执行率 | 得分 |
| 年度资金总额 |  | 249 | 249 | 10 | 100% | 10 |
| 其中：当年财政拨款 |  | 249 | 249 |  |  |  |
| 上年结转资金 |  |  |  |  |  |  |
| 其他资金 |  |  |  |  |  |  |
| 年度总体 目标 |  | 预期目标 | 实际完成情况 |
| 1、城区市政道路人行道维护、维修（彩砖、透水砖、花岗岩板）的更换。2、沥青路面裂缝灌注沥青。主下水道的疏洗（下水道盖板和雨水窗）的更换**。** | 100% |
| 绩效指标 | 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 年度指标值 | 实际完成值 | 分值 | 得分 | 偏差原因分析 及改进措施 |
| 产出指标（50 分） | 数量指标 | 下水道梳洗 | 1.2万米 | 100% | 10 | 10 |  |
| 人行道维修 | 6820平方米 | 98% | 10 | 8 | 资金不足，维护有限 |
| 质量指标 | 配套设施完成率 | ≥95% | 100% | 10 | 10 |  |
| 工程验收合格率 | ≥95% | 100% | 10 | 10 |  |
| 日常巡查维修及时率 | ≥95% | 100% | 10 | 10 |  |
| 时效指标 | 按期完成各项目任务 | 100% | 100% | 10 | 10 |  |
| 成本指标 |  |  |  |  |  |  |
| 效益指标（30 分） | 经济效益指标 | 无经济效益 |  |  |  |  |  |
| 社会效益指标 | 高标准高规格完成各项工作 | 100% | 100% | 10 | 10 |  |
| 生态效益指标 | 安全施工和选用环保材料 |  |  |  |  |  |
| 可持续影响指标 |  |  |  |  |  |  |
| 满意度指标（10 分） | 服务对象满意度指标 | 公众满意 | 100% | 100% | 10 | 10 |  |
| 总分 | 100 | 98 |  |

备注：一个一级项目支出一张表。如，业务工作经费，运行维护经费，XX项目资金…各一张表。

填表人:

填报日期:

联系电话:

单位负责人签字:

**2022**年度**城管局市政维护**项目支出

绩效自评报告

部门（单位）名称：（盖章）

2023年 7月 14日

**2022年度市政公用设施服务中心常年维护费支出绩效自评报告**

**一、基本情况**

项目名称：市政公用设施常年维护费

 项目单位：华容县城市管理和综合执法局

 主管部门：华容县城市管理和综合执法局

 项目负责人：徐伟高 联系电话：13762026969

 项目地址：华容县城区

 项目资金：249万元

 项目组织实施情况：

1. 城区市政道路人行道维护、维修（彩砖、透水砖、花岗岩板）的更换。
2. 沥青路面裂缝灌注沥青。
3. 下水道的疏洗（下水道盖板和雨水窗）的更换。

**二、 项目产出指标**

数量指标;下水道疏洗1.2万米，完成率100%，人行道维修6820平方米，完成率98%。

质量指标：配套设施完成率100%，工程质量合格率，完成率100%，日常巡查维修及时率，完成率100%。

时效指标：按期完成各项任务，完成率100%。

经济效益：无经济效益。

社会效益：高标准、高规格完成各项任务，完成率100%。

**三、 综合评价情况及评价结论**

**四、 绩效评价指标分析**

**五、 主要经验及做法、存在的问题及原因分析**

**六、 其他需要说明的问题**