附件2-2

华容县财政支出绩效评价自评报告

评价类型：项目实施过程评价□ 项目完成结果评价☑

项目名称： 军队移交政府的离退休人员安置

项目单位： 华容县退役军人事务局

主管部门： 华容县退役军人事务局

评价方式：部门（单位）绩效自评

评价机构：部门（单位）评价组

报告日期：2022年10月11日

华容县财政局（制）

|  |
| --- |
| **一、项 目 基 本 概 况** |
| 项目负责人 | 吴育红 | 联系电话 | 13762028688 |
| 项目地址 | 华容县章华镇尚书西路53号 | 邮 编 | 414200 |
| 项目起止时间 | 2021年1月起至 2021 年 12 月止 |
| 计划安排资金（万元） | 77.58 | 实际到位资金（万元） | 77.58 | 实际支出（万元） | 77.58 | 结余（万元） | **0** |
| 其中：中央财政 |  | 其中：中央财政 |  | 其中：中央财政 |  | 其中：中央财政 |  |
| 省财政 | 77.58 | 省财政 | 77.58 | 省财政 | 77.58 | 省财政 | **0** |
| 市财政 |  | 市财政 |  | 市财政 |  | 市财政 |  |
| 县市区财政 |  | 县市区财政 |  | 县市区财政 |  | 县市区财政 |  |
| 其它 |  | 其它 |  | 其它 |  | 其它 |  |
| **二、项目支出明细情况** |
| 支出内容 | 实际支出数 | 会计凭证号 | 备注 |
|  1-2月军休人员工资及遗属补助 | 128882 | 2021.2.11#21# |  |
| 3月军休人员工资及医保缴费 | 59366.04 | 2021.3.22# |  |
| 4月军休人员工资、遗属补助及医保 | 77621.32 | 2021.4.15#16# |  |
| 5月军休人员工资、遗属补助及医保 | 65916.2 | 2021.5.18# |  |
| 6月军休人员工资、遗属补助、医保及慰问支出等 | 74751.52 | 2021.6.3#4#5# |  |
| 7月军休人员工资、遗属补助、医保及慰问支出等 | 68448.32 | 2021.7.2#3# |  |
| 8月军休人员工资、遗属补助及医保 | 63451.52 | 2021.8.10# |  |
| 9月军休人员工资、遗属补助及医保 | 63451.52 | 2021.9.16# |  |
| 10月军休人员工资、遗属补助、医保及慰问支出等 | 64454.52 | 2021.10.21# |  |
| 11月军休人员工资、遗属补助、医保 | 45968.12 | 2021.11.22# |  |
| 12月军休人员工资、遗属补助、医保及慰问支出等 | 63451.52 | 2021.12.16# |  |
| 支出合计 | **775800** |  |  |
| **三、项目绩效自评情况** |
| 项目绩效定性目标及实施计划完成情况 | 预 期 目 标 | 实际完成 |
| 适时按政策调整补助标准，做到补助金及时足额发放，保障退役士兵的基本权利 |  军队移交政府的离退休人员安置费发放77.58万 |
| 项目绩效定量目标（指标）及完成情况 | 一级指标 | 二级指标 | 指标内容 | 指标（目标）值 | 实际完成值 |
| 项目产出指标 | 数量指标 | 受益人数 | 人次 | 15人次 |
| 发放金额 | 77.58万 | 77.58万 |
| 质量指标 | 资金发放到位率 | 100% | 100% |
| 发放准确率 | 100% | 100% |
| 时效指标 | 资金到位率 | 100% | 100% |
| 资金到位时效 | ≤12月 | ≤12月 |
| 成本指标 |  军队移交政府的离退休人员安置保障资金 | 77.58万 | 77.58万 |
|  |  |  |
| 项目效益指标 | 经济效益指标 | 无 | 无 | 无 |
|  |  |  |
| 社会效益指标 | 时按政策调整补助标准，做到补助金及时足额发放，保障退役士兵的基本权利 | 时按政策调整补助标准，做到补助金及时足额发放，保障退役士兵的基本权利 | 时按政策调整补助标准，做到补助金及时足额发放，保障退役士兵的基本权利 |
| 生态效益指标 | 无 | 无 | 无 |
|  |  |  |
| 服务对象满意度指标 | 对象满意度 | ≥95% | 100% |
|  |  |  |
| 绩效自评综合得分 | 97 |
| 评价等次 | 优 |
| **四、评价人员** |
| 姓名 | 职称/职务 | 单 位 | 签字 |
| 高佳泉 | 优抚股长 | 事务局 |  |
| 唐泽建 | 移交安置股长 | 事务局 |  |
| 毛迪红 | 财务股长 | 事务局 |  |
| 评价组组长（签字）：  年 月 日 |
| 项目单位意见： 项目单位负责人（签章）： 年 月 日 |
| 主管部门意见： 主管部门负责人（签章）： 年 月 日 |
| 财政部门归口业务科室意见： 财政部门归口业务科室负责人（签章）： 年 月 日 |

填报人（签名）：毛迪红 联系电话：13487763591

|  |
| --- |
| **2021年军队移交政府的离退休人员安置****资金评估报告**　根据华容县财政局《关于开展对2021年度财政支出绩效自评工作的通知》，现将2021年度华容县退役军人事务局 军队移交政府的离退休人员安置资金绩效自评工作情况报告如下**一、项目基本情况** 　　1、**项目概况：**我县共接收退役士兵186名，其其中2021年共为160名自主就业退役士兵、26名符合政策安置工作退役士兵发放自主就业退役士兵一次性经济补助金和待分配工作期间生活补助金77.58万元，全部实行社会化发放，坚持专款专用、科学管理、严格按照规定的范围内、标准和程序使用，确保资金使用安全、规范、高效。　2、**项目绩效目标**：项目预算金额77.58万元，财政拨付77.58万元，实际发放军队移交政府的离退休人员安置资金77.58万元。确保全县军队移交政府的离退休人员安置得到及时办理，鼓舞了部队士气，加强了军队建设，为保持社会稳定和国家发展提供特殊的保障。**二、项目资金管理和使用情况**（一）**项目组织管理情况**：加强对财政资金的管理，不断提高使用绩效，按照内部控制建设要求，制定了机关内务管理制度（财务管理制度、财产管理制度等），在资金使用上，严格按照资金使用用途进行审核审批，项目管理规范有序，确保资金使用安全。（二）**项目资金管理情况**：项目预算资金77.58万元，实际支出77.58万元，受益对象15人次，资金使用符合国家财经法规和财务管理制度以及有关专项资金管理办法的规定，资金使用审批规范，手续齐全。项目资金做到按年初预算用途使用。**三、项目组织实施情况**1、加强组织领导：明确以业务股室具体经办，分管负责人审核的工作机制。2、加强政策宣传、解释。3、提供资金保障，根据项目进展及时与财政沟通确保资金按时下拨。**四、综合评价情况及评价结论**军队移交政府的离退休人员安置资金使用做到了管理规范，程序到位，群众满意，社会反响好，取得了巨大的社会效益，维护了社会的稳定,为国家发展提供特殊的保障。此次自评总成绩为97分。**五、主要经验及做法、存在问题和建议**内控牵头部门负责制定、完善相关制度,健全绩效评估机制，严格执行学习制度，不断提高全体职工财政政策知晓度和覆盖率，不断提高业务技能水平，进一步提高资金使用绩效。     华容县退役军人事务局2022年10月11日  |

附件3-2

项目支出绩效评价指标体系（参考样表）

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **一级****指标** | **分值** | **二级****指标** | **分值** | **三级****指标** | **分值** | **具体指标** | **评价标准** | **自评****得分** |
| 项目决策 | 20 | 项目目标 | 4 | 目标内容 | 4 | 设立了项目绩效目标；目标明确；目标细化；目标量化 | ①设有目标（1分）②目标明确（1分）③目标细化（1分）④目标量化（1分） | 4 |
| 决策过程 | 8 | 决策依据 | 4 | 有关法律法规的明确规定；某一经济社会发展规划；某部门年度工作计划；某一实际问题和需求 | ①符合法律法规（1分）②符合经济社会发展规划（1分）③部门年度工作计划（1分）④针对某一实际问题和需求（1分）以上③需提供佐证资料。 | 4 |
| 决策程序 | 4 | 项目符合申报条件；申报、批复程序符合相关管理办法；项目调整履行了相应手续 | ①符合申报条件（2分）②项目申报、批复程序符合管理办法（1分）③项目调整履行了相应手续（1分） | 4 |
| 资金分配 | 8 | 分配办法 | 3 | 根据需要制定的相关资金管理办法；管理办法中有明确资金分配办法；资金分配因素全面、合理 | ①有相应的资金管理办法（1分）②办法健全、规范（1分）③因素全面合理（1分）以上①需提供佐证资料。 | 3 |
| 分配结果 | 5 | 资金分配符合相关管理办法；分配结果公平合理 | ①符合分配办法（2分）②分配公平合理（3分）此项需提供相应的资金分配方案。 | 5 |
| 项目管理 | 25 | 资金到位 | 5 | 到位率 | 3 | 实际到位/计划到位\*100% | 根据项目资金的实际到位率计算得分（3分） | 3 |
| 到位时效 | 2 | 资金及时到位；若未及时到位，是否影响项目进度 | ①到位及时（2分）②不及时但未影响项目进度 （1分）③不及时并影响项目进度（0.5分） | 1 |
| 资金管理 | 10 | 资金使用 | 7 | 支出依据合规，无虚列项目支出情况；无截留挤占挪用情况；无超标准开支情况；无超预算情况 | ①虚列套取扣4-7分 ②依据不合规扣2分③截留、挤占、挪用扣3-6分④超标准开支扣2-5分⑤超预算扣2-5分 | 7 |
| 财务管理 | 3 | 资金管理、费用支出等制度健全；制度执行严格；会计核算规范 | ①财务制度健全（1分）②严格执行制度（1分）③会计核算规范（1分）以上①需提供佐证资料。 | 3 |
| 组织实施 | 10 | 组织机构 | 1 | 机构健全、分工明确 | 1. 构健全、分工明确 （1分）
 | 1 |
| 支撑条件 | 1 | 项目实施单位是否提供或具备了必备的人员、场地和设备等条件 | 具备人员、场地、设备条件（1分） | 1 |
| 项目实施 | 3 | 项目按计划开工；按计划进度开展；按计划完工 | ①按计划开工（1分）②按计划开展（1分）③按计划完工（1分） | 3 |
| 管理制度 | 5 | 项目管理制度健全；严格执行相关管理制度 | ①管理制度健全（2分）②制度执行严格（3分）以上①需提供佐证资料。 | 5 |
| **一级****指标** | **分值** | **二级****指标** | **分值** | **三级****指标** | **分值** | **具体指标** | **评价标准** | **自评****得分** |
| 项目绩效 | 55 | 项目产出 | 15 | 产出数量 | 5 | 目标完成率=目标完成数/预定目标数×100% | 完成绩效目标100%得5分，未完成100%的同比例扣减。 | 5 |
| 产出质量 | 4 | 目标完成质量=实际达到的效果/预定目标×100% | 项目产出质量达到绩效目标100%得4分，未完成100%的同比例扣减。 | 4 |
| 产出时效 | 3 | 项目资金使用的预定目标是否如期完成，未完成的理由是否充分 | 项目产出时效达到绩效目标得3分，未如期完成且无充分理由的扣3分。 | 3 |
| 产出成本 | 3 | 项目产出成本是否按绩效目标控制 | 项目产出成本按绩效目标控制得3分，未完成的，按超支比例扣减。 | 3 |
| 项目效果 | 40 | 经济效益 | 8 | 项目实施对经济发展所带来的直接或间接影响情况。 | 完成绩效目标设定的经济效益得8分，未完成的，按完成情况酌情扣分。 | 8 |
| 社会效益 | 8 | 项目实施对社会发展所带来的直接或间接影响情况。 | 完成绩效目标设定的社会效益得8分，未完成的，按完成情况酌情扣分。 | 7 |
| 生态效益 | 8 | 项目实施对生态环境所带来的直接或间接影响情况。 | 完成绩效目标设定的积极的环境效益得8分，未完成的，按完成情况酌情扣分。 | 8 |
| 可持续影响 | 8 | 项目后续运行及成效发挥的可持续影响情况。 | 完成绩效设定目标的得8分，未完成的，按完成情况酌情扣分。 | 8 |
| 服务对象满意度 | 8 | 服务对象满意率=项目区被调查人数中表示满意的人数(户数)/ 被调查人数(户数)×100% | 满意率达90%（含）以上的得8分，80%（含）-90%得6分，70%（含）-80%得4分，60%（含）-70%得2分，60%以下不得分。 | 8 |
| **总分** | **100** |  | **100** |  | **100** |  |  | **97** |

备注：部门（单位）根据项目实际，在《项目支出绩效评价指标体系（参考样表）》上进一步完

善、量化、细化个性指标，形成本项目的指标体系。