附件2-1

华容县2019年度部门整体支出

绩效评价自评报告

部门(单位)名称： 中共华容县委党校

预 算 编 码： 134

评价方式：部门（单位）绩效自评

评价机构：部门（单位）评价组

报告日期: 2020年10月20 日

华容县财政局（制）

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 一、部门（单位）基本概况 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 联系人 | | 郝学明 | | | | | | 联络电话 | 15197061589 | | | | | | | |
| 人员编制 | | 20 | | | | | | 实有人数 | 19 | | | | | | | |
| 职能职责概述 | | （一）宣传习近平总书记系列讲话精神。  （二）根据中央和省、市及县委对干部队伍建设的要求，有计划地轮训和培训党员领导干部、理论宣传骨干和农村基层干部，努力培养造就一大批适应新世纪要求和我县经济社会发展需要的各类领导干部。  （三）学习、研究和宣传马克思主义基本理论和党的基本路线、方针、政策，重点抓好以中国特色社会主义理论体系为主课的理论教育和以县域经济发展战略分析、前瞻研究为特色的县情教育。  （四）围绕党的中心任务和国际国内出现的新情况、新问题以及县委、县政府的工作大局和中心工作，积极开展相关知识讲座、专题案例研讨和现实问题研究，为县委、县政府科学决策服务，为教学服务，为社会实践服务。  （五）配合组织人事部门对学员在校学习期间的表现进行考核、考察，并根据干部的政治理论素质和工作能力提出使用建议。严格规范教学管理，加强学员党性教育。  （六）示范、指导和推动基层党委学习型政党建设。  （七）完成中央、省、市委党校和县委交办的其他业务工作. | | | | | | | | | | | | | | |
| 年度主要  工作内容 | | 1、强化职能 干训工作成效显著  共主办各类培训班8期，承办各类会议71场次，培训各类学员1230人次。一是举办科职干部学习贯彻党的十九大精神轮训班。二是办好建党对象培训班。三是办好公务员初任培训班。四是办好科职领导干部培训班，五是开展送教上门。   1. 科研兴校 教学质量稳步前进   一是科学设置课程。二是拓宽教学内容。三是改进教学方法。四是提升科研能力。  3、完善管理 队伍建设再上台阶  一是落实“两学一做”学习教育常态化制度化。二是狠抓作风建设。三是优化师资队伍。四是加强基础设施建设。五是实行“零失误”管理。  4、树立大局意识 服务水平全面提升  一是做好了精准扶贫工作。二是做好了会务服务。三是落实中心工作和突击任务。四是认真落实党风廉政建设。 | | | | | | | | | | | | | | |
| 年度部门（单位）总体运行情况及取得的成绩 | | 任务目标大致已完成。切实以绩效管理为目标，健全单位绩效管理工作机制，明确责任，努力提高绩效管理工作水平；加强化单位制度建设，提升预算管理质量，强化预算编制，深入开展财政预算收入支出绩效评价，发现的问题及时进行改进。 | | | | | | | | | | | | | | |
| 二、部门（单位）收支情况 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **年度收入情况（万元）** | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 机构名称 | | | 收入合计 | 其中： | | | | | | | | | | | | |
| 上年结转 | | 公共财  政拨款 | | 政府基金拨款 | | 纳入专户管理的非税收入拨款 | | | | 其他  收入 | | |
| 局机关及二级机构汇总 | | | 513.62 |  | | 512.2 | |  | |  | | | | 1.5 | | |
| 1、局机关 | | | 513.62 |  | | 512.2 | |  | |  | | | | 1.5 | | |
| 2、二级机构1 | | |  |  | |  | |  | |  | | | |  | | |
| 3、二级机构2 | | |  |  | |  | |  | |  | | | |  | | |
| **部门（单位）年度支出和结余情况（万元）** | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 机构名称 | | | 支出合计 | 其中： | | | | | | | | | 结余 | | | |
| 基本支出 | | 其中： | | | | | | 项目支出 | 当年结余 | | | 累计结余 |
| 人员支出 | | 公用支出 | | | |
| 局机关及二级机构汇总 | | | 521.43 | 521.43 | | 198.44 | | 322.99 | | | |  | -7.8 | | |  |
| 1、局机关 | | | 521.43 | 521.43 | | 198.44 | | 322.99 | | | |  | -7.8 | | |  |
| 2、二级机构1 | | |  |  | |  | |  | | | |  |  | | |  |
| 3、二级机构2 | | |  |  | |  | |  | | | |  |  | | |  |
| 机构名称 | | | 三公经费  合计 | 其中： | | | | | | | | | | | | |
| 公务接待费 | | 公务用车运维费 | | 公务用车购置费 | | | | 因公出国费 | | | | |
| 局机关及二级机构汇总 | | | 2.51 | 2.51 | |  | |  | | | |  | | | | |
| 1、局机关 | | | 2.51 | 2.51 | |  | |  | | | |  | | | | |
| 2、二级机构1 | | |  |  | |  | |  | | | |  | | | | |
| 3、二级机构2 | | |  |  | |  | |  | | | |  | | | | |
| 机构名称 | | | 固定资产  合计 | 其中： | | | | | | | | | | | 其他 | |
| 在用固定资产 | | | | 出租固定资产 | | | | | | |
| 局机关及二级机构汇总 | | |  | 1068 | | | |  | | | | | | |  | |
| 1、局机关 | | |  | 1068 | | | |  | | | | | | |  | |
| 2、二级机构1 | | |  |  | | | |  | | | | | | |  | |
| 3、二级机构2 | | |  |  | | | |  | | | | | | |  | |
| 三、部门（单位）整体支出绩效自评情况 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 整体支出绩效定性目标及实施计划完成情况 | 预期目标 | | | | | | | 实际完成 | | | | | | | | |
| 1. 强化职能，夯实干训工作   2.科研兴校，提升教学力量 | | | | | | | 已办培训班8期，，培训学员1520人次。主体班上新专题11个，发表论文5篇 | | | | | | | | |
| 整体支出  绩效定量目标及实施计划完成情况 | 评价内容 | | | | | | 绩效目标 | | | | 完成情况 | | | | | |
| 产出目标  （部门工作实绩，包含上级部门和县委县政府布置的重点工作、实事任务等，根据部门实际进行调整细化） | | | | 质量指标 | | 1.强化职能，夯实干训工作 | | | | 办好了科干班，读书班，党建班等 | | | | | |
| 2.科研兴校，提升教学力量 | | | | 拓宽教学内容，改进教学方法，提升了科研能力 | | | | | |
| …… | | | |  | | | | | |
| 数量指标 | | 指标1：培训班8期 | | | | 已办培训班8期，，培训学员1520人次。 | | | | | |
| 指标2：论文3篇，新课题10个 | | | | 主体班上新专题11个，发表论文5篇。 | | | | | |
| …… | | | |  | | | | | |
| 时效指标 | | 1.强师资 | | | | 教师参加专题学习17人次 | | | | | |
| 2.强设施 | | | | 投资近60万元校园建设 | | | | | |
| …… | | | |  | | | | | |
| 成本指标 | | 1.零失误，开源节流 | | | | 节约教学成本近3万元。 | | | | | |
| 指标2： | | | |  | | | | | |
| …… | | | |  | | | | | |
| 效益目标  （预期实现的效益） | | | | 社会效益 | | 指为县域发展提供智力支持和人才保障  …… | | | | 将理论、实践、异地教学融为一体，全体学员深受教育与启迪。 | | | | | |
| 经济效益 | | 指标1：  指标2：  …… | | | |  | | | | | |
| 生态效益 | | 指标1：  指标2：  …… | | | |  | | | | | |
| 社会公众或服务对象满意度 | | 服务大局，让学员学有所获 | | | | 将理论、实践、异地教学融为一体，全体学员深受教育与启迪。 | | | | | |
| 绩效自评综合得分 | | | | | 99 | | | | | | | | | | | |
| 评价等次 | | | | | 优 | | | | | | | | | | | |
| 四、评价人员 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 姓 名 | | 职务/职称 | | | | | | 单 位 | 签 字 | | | | | | | |
| 夏季 | | 校长 | | | | | | 党校 |  | | | | | | | |
| 郝学明 | | 值班副校长 | | | | | | 党校 |  | | | | | | | |
| 罗慧 | | 会计 | | | | | | 党校 |  | | | | | | | |
| 刘会霞 | | 出纳 | | | | | | 党校 |  | | | | | | | |
| 评价组组长（签字）：  十分满意  2020 年 10 月 20日 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 部门（单位）意见：  部门（单位）负责人（签章）：  年 月 日 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 财政部门归口业务科室意见：  财政部门归口业务科室负责人（签章）：  年 月 日 | | | | | | | | | | | | | | | | |

填报人（签名）： 罗慧 联系电话：4189325