

华容县退役军人事务局 2024 年度信息公开指南

为更好地提供政府信息公开服务，使公众便捷、准确地获取华容县民政局的政府信息，根据《中华人民共和国政府信息公开条例》、《湖南省实施中华人民共和国政府信息公开条例办法》和华容县《关于进一步做好〈中华人民共和国政府信息公开条例〉贯彻实施工作的通知》的规定，特制订《华容县退役军人事务局 2024 年度信息公开指南》（以下简称《指南》）。需要获取华容县退役军人事务局政府信息的公民、法人和其他组织，请阅读本《指南》。本机关政府信息公开如发生变化，《指南》将及时作出更新、说明。

公民、法人和其他组织可以在华容县政府门户网站（<http://www.huarong.gov.cn>）上查阅《指南》。

一、主动公开

（一）公开范围

具体包含如下信息：

1、机构信息

主要包括：县退役军人事务局机构概况、领导及分工情况、内设机构设置及职能情况。

2、政策文件

主要包括：国家有关政策及解读、本级政府文件。

3、规划计划

主要包括：阶段性工作计划、专项工作规划等。

4、人事信息

主要包括：本机构主要人事任免、工作人员招聘等。

5、财政信息

主要包括：本级部门财政预决算公开情况。

6、工作动态

主要包括：本机构重要工作、重大活动开展情况。

7、重点领域

主要包括：本机构行政服务、行政审批、重大工程建设等。

8、通知公告

主要包括：本机构政务服务信息公开情况、重要活动及工作公告等。

（二）公开形式

对于主动公开的政府信息，主要采取在华容县政府门户网站和政务公开栏上公开。此外，还根据实际情况，采用墙报、黑板报、发放便民资料等辅助性的公开方式。

（三）公开时限

属于主动公开范围的政府信息，自政府信息形成或者变更之日起 20 个工作日内予以公开。法律、法规对政府信息公开的期限另有规定的，从其规定。

二、依申请公开

公民、法人和其他组织需要本机关公开《目录》以外的政府信息，可以向本机关申请获取。本机关依申请提供信息时，根据掌握该信息的实际状况进行提供，不对信息进行加工、统计、研究、分析或者其他处理。

（一）受理机构

本机关信息公开申请受理机构：

华容县退役军人事务局办公室

办公地址：华容县章华镇尚书西路 053 号

联系电话：0730-4609258 邮政编码：414200

电子邮箱：794767869@qq.com

受理时间（工作日）：

冬季：上午 8:00-12:00，下午 2:30-5:30

夏季：上午 8:00-12:00，下午 3:00-6:00

（二）受理程序

1. 提出申请

申请人向本机关申请公开政府信息，应填写《政府信息公开申请表》。申请人可通过联系电话咨询相关申请手续。

为提高政府信息依申请公开工作效率，申请人对所需信息的描述应尽量详细、明确，若有可能，请提供所申请信息的标题、发布时间、发文字号或者其他有助于明确该信息的提示。

2. 申请方式

(1) 现场申请。申请人可以到本机关受理机构申请获取政府信息，并填写《申请表》。书写有困难的可以口头申请，受理机构将代为填写。

(2) 书面申请。申请人填写《申请表》后，可以通过信函方式提出申请。通过信函方式申请的，应在信封左下角注明“政府信息公开申请”字样。申请人如申请获取与自身相关的政府信息，应当持有效身份证件，当面提交书面申请。

(3) 网上申请。申请人可以通过华容县政府门户网站的政府信息公开发布平台，按要求详细填写有关申请事项后，通过网上提交政府信息公开申请。

本机关不受理通过电话方式提出的申请，但申请人可以通过电话咨询有关政府信息公开业务。

3. 申请处理

(1) 本机关收到申请后，将从形式上对申请的要件是否完备进行审查，对于要件不完备的申请予以退回，要求申请人补正。

(2) 对不属于本机关掌握的政府信息，本机关受理机构将及时告知申请人。如果能够确定该信息掌握机关的，告知申请人该机关的联系方式。

(3) 所申请的信息如果属于本机关已经主动公开的信息，告知申请人获得信息的方式和途径。

(4) 属于不予公开的政府信息，告知申请人不予公开的理由。

4. 处理期限

本机关收到申请后，能当场答复的当场答复；不能当场答复的，自收到申请之日起 15 个工作日内予以答复；如需延长答复期限的，最长不超过 15 个工作日予以答复，并告知申请人。

申请公开的政府信息涉及第三方权益的，本机关征求第三方意见所需时间不计算在上述期限内。

三、监督方式及程序

公民、法人或其他组织认为本机关未依法履行政府信息公开义务的，可以向监督部门投诉。

公民、法人或其他组织也可以向监察机关或者上级政府机关投诉，接受投诉的机关将根据有关规定进行调查处理。